

GZO.26.1.2014

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

świadczenia usług dowozu dzieci do szkół w roku szkolnym 2014/ 2015 w Gminie Kruszyzna

I. Zamawiający

Gminny Zespół Oświaty
ul. Kmicica 10/2
42-282 Kruszyzna
telefon/fax - 34 3202409
adres strony internetowej: www.bip.kruszyzna.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473 z 2014r poz. 423).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci do Zespołu Szkolnego w Kruszyńie, Zespołu Szkolnego w Widzowie oraz do przedszkola w Kruszyńie w roku szkolnym 2014/2015.

Dowóz odbywał się będzie na trasach:

Zadanie 1

Lęg, Wikłów – Zespół Szkolny Kruszyzna – Przedszkole Kruszyzna: dzienna liczba km – 39,5, liczba przewożonych dzieci – 13 (w tym 3 dzieci do przedszkola).

Zadanie 2

Jacków, Baby – Zespół Szkolny Kruszyzna: dzienna liczba km - 16, liczba przewożonych dzieci – 24.

Zadanie 3

Pieńki Szczepockie, Teklinów, Lgota Mała – Zespół Szkolny Widzów: dzienna liczba km - 32, liczba przewożonych dzieci – 26.

Zadanie 4

Bogusławice ul. Kolonia – Zespół Szkolny Kruszyzna – Przedszkole Kruszyzna: dzienna liczba km - 16, liczba przewożonych dzieci – 4 (w tym 1 dziecko do przedszkola).

Przebieg tras przedstawiono na załączonej mapie poglądowej – załącznik nr 9.

Warunki dotyczące wszystkich zadań:

Zamówienie obejmuje dowozy i odwozy dzieci do szkół i przedszkola. Dowóz dzieci na godzinę 8:00, odwóz ok. godziny 14:00.

Szczegółowy harmonogram ustalony będzie z Wykonawcą, którego oferta będzie wybrana. Szczegółowe godziny odwozów i dowozów dzieci oraz miejsca przystanków zostaną ustalone przez dyrektorów placówek i Wykonawców.

Wykonawca musi zagwarantować samochody sprawne technicznie gwarantujące bezpieczny dojazd dzieci do szkół.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć samochody dostosowane ilością miejsc pasażerskich siedzących do liczby dzieci do przewiezienia na danej trasie.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć właściwą opiekę w czasie dowozu dzieci do i ze szkół tj. do zadań Wykonawcy należy, aby dzieci podczas dowozów znajdowały się pod opieką opiekuna, szczególną opieką należy otaczać dzieci przedszkolne.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – każdy wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań.

IV. Termin wykonania zamówienia

Czas trwania umowy: od 01.09.2014r. do dnia 26.06.2015r. w każdym dniu odbywania zajęć lekcyjnych. Przewidywana liczba dni zajęć lekcyjnych – ok. 188.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pzp dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków: warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zostanie oceniony na podstawie przedstawionej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób. Warunek zostanie uznany za spełniony poprzez przedstawienie decyzji właściwego organu, wydanej na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001r o transporcie drogowym /Dz. U. z 2004r Nr 204 poz. 2088 z późn. zm./ przyznającej licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: warunek posiadania wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie na podstawie wykazu – **załącznik nr 4** do SIWZ, wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, Wykonawca musi wykazać, że w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie w zakresie świadczenia usług dowozu uczniów do szkół w okresie roku szkolnego.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: warunek posiadania odpowiedniego potencjału technicznego oceniony zostanie na podstawie wykazu – **załącznik nr 6** do SIWZ, posiadanego taboru samochodowego dostępnego Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Wykonawca musi posiadać następujący sprzęt:

Zadanie 1

minimum 1 bus o wysokości pozwalającej na przejazd pod wiaduktem o skrajni 2,1 m, z ilością 14 miejsc siedzących

Zadanie 2

minimum 1 autobus z ilością 25 miejsc siedzących

Zadanie 3

minimum 1 autobus z ilością 27 miejsc siedzących

Zadanie 4

minimum 1 bus z ilością 5 miejsc siedzących

- 4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniony zostanie na podstawie wykazu – **załącznik nr 5** do SIWZ osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. W wykazie należy wyszczególnić kierowców, którzy będą realizować zamówienie wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz opiekunów.

- 5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: warunek posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniany zostanie na podstawie dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności będącej przedmiotem niniejszego postępowania o wartości nie niższej niż 50 000zł. Warunek zostanie uznany za spełniony poprzez przedstawienie opłaconej polisy potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3 Prawa zamówień publicznych
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, których opis został dokonany w pkt. V Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art.22 ust.1 z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2** do SIWZ,
- 2) licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,

- 3) wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbioru oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wzór – **załącznik nr 4**,
 - 4) Wykaz posiadanego taboru samochodowego dostępnego wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, z załączonymi aktualnymi polisami ubezpieczeniowymi i dowodami rejestracyjnymi pojazdów, wzór – **załącznik nr 6**,
 - 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, z załączonymi dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień do prowadzenia pojazdu, wzór – **załącznik nr 5**,
 - 6) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
 - 7) Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonywania zamówienia innych podmiotów musi w celu udowodnienia zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy pzp Zamawiający żąda złożenia:
- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3** do SIWZ,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2,
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,



- 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej 6 miesięcy przed upływem terminu składania,
 - 7) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.10 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej 6 miesięcy przed upływem terminu składania
 - 8) w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
 - a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo
 - b) informacje o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów /Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm./ - **załącznik nr 7** do SIWZ.
3. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców:
- 1) formularz ofertowy wypełniony i podpisany przez Wykonawcę wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania przed Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do zawarcia umowy, jeżeli Wykonawca mocuje pełnomocnika.
4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do podpisywania ofert z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem lub pisemnie. Zapytania muszą być skierowane na adres:
Gminny Zespół Oświaty
ul. Kmicica 10/2 42-282 Kruszyna
tel/fax (34) 320-24-09
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (odsyłając potwierdzoną kopię dokumentu).
3. W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Grażyna Porada - Gminny Zespół Oświaty w Kruszynie ul. Kmicica 10/2, tel/fax. 34 320-24-09, w godz. 7:30- 14:30.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w punkcie 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
9. Treść zapytania wraz z odpowiedziami na pytania zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej. Zamawiający pytania i wyjaśnienia zamieści na tej stronie.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.
11. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz na stronie internetowej.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
2. Każda strona oferty winna być podpisana i opieczetowana przez osobę/osoby uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) oraz posiadać kolejno ponumerowane strony.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem, pieczętą osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
5. Cena ofertowa netto/brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.
6. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
7. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Pisemną ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem: „**Oferta przetargowa na zadanie „Dowóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2014/2015, Nazwa Oferenta, adres**” bezpośrednio w siedzibie Gminnego Zespołu Oświaty przy ul. Kmicica 10/2 w Kruszynie lub listownie na adres Zamawiającego.
2. Termin składania ofert upływa **23.07.2014r, o godz. 10⁰⁰**.

3. Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane – zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
4. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednocześnie opisaną propozycję.
6. Złożenie większej ilości ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycję alternatywną spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
7. Ofertę można zmienić lub wycofać.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.07.2014r., o godzinie 10.15.**, w siedzibie Gminnego Zespołu Oświaty w Kruszynie ul. Kmicica 10/2,
9. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia warunków płatności oraz ilości stron, na których składane są oferty,

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca podaje cenę oferty netto/brutto prawidłowo wypełniając Formularz Ofertowy (załącznik nr 1). Podstawą określenia ceny jest wyliczenie wszystkich kosztów związanych z dowozem i odwozem uczniów na poszczególnych trasach przyjmując za jednostkę miary 1 km. Koszty należy podać w rozbiciu na poszczególne trasy. Wykonawca podaje cenę brutto w tym stawkę VAT. Cenę należy podać w złotych polskich. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy nie będą podlegały zmianom. Jediną możliwością zmiany ceny jest ustawowa zmiana stawki podatku VAT.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena brutto zamówienia - 100 %

Szczegółowe zasady oceny ofert w zakresie przyjętego kryterium

Cena wykonania zamówienia:

Skala punktacji od 0 do 100 pkt.

Sposób obliczania ilości punktów :

oferta z najniższą ceną (brutto) - 100 punktów

$$\text{pozostałe oferty x punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100$$

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
3. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp, po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w pkt 1.a) na stronie internetowej www.bip.kruszyna.pl oraz w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń.
3. W terminie wskazanym w zawiadomieniu /zgodnie z art. 94 ustawy pzp/ wybrany wykonawca powinien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy o treści określonej w **załączniku nr 8 SIWZ**.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2013r poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014r poz. 423/.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczeniu należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 8.

XVIII. Udzielenie zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejsze nastąpi w formularzu oferty. Brak złożenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek oświadczenia w tym przedmiocie zostanie uznane przez Zamawiającego jako niewskazanie jakichkolwiek części zamówienia przewidzianych do podwykonania, czyli zamiar wykonania przez Wykonawcę zamówienia siłami własnymi.

Zamawiający nie narzuca obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Zamówieniach uzupełniające.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013r poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014r poz. 423/.

Wielkość zamówienia do 50% wartości zamówienia podstawowego, obejmującego dowóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2014/2015 w Gminie Kruszyna.

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

XXIII. Udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Załączniki

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 5 - wykaz osób

Załącznik nr 6 - wykaz taboru samochodowego,

Załącznik nr 7 - informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 - wzór umowy

Załącznik nr 9 - mapa przebiegu tras

Kruszyna, dnia 14.07.2014r.

Zatwierdził:

Kierownik
Gminnego Zespołu Oświaty

Anna Bednarek